



## **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Школа № 15» г. Ачинска Красноярского края (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Порядком и условиями осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Уставом МБОУ «Школа № 15» (далее – МБОУ «Школа № 15»).

1.2. Настоящий Порядок, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода учащегося из МБОУ «Школа № 15», в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – образовательная организация) и приема учащихся в МБОУ «Школа № 15» из других образовательных организаций.

1.3. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

## **II. Порядок и основание перевода учащихся из МБОУ «Школа № 15» в принимающую организацию**

2.1. Перевод учащихся осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, личной инициативе совершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ «Школа № 15» или другой образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей):

2.2.1. В случае перевода несовершеннолетнего учащегося из МБОУ «Школа № 15» по инициативе его родителей (законных представителей),

совершеннолетнего учащегося по собственной инициативе, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, либо совершеннолетний учащийся самостоятельно:

- осуществляют выбор образовательной организации;
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ «Школа № 15» с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. В случае перевода в образовательные организации города Ачинска к заявлению прикладывают письменное подтверждение о приеме учащегося в выбранную образовательную организацию.

2.2.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей образовательной организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.2.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «Школа № 15» в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

2.2.4. МБОУ «Школа № 15» выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Школа № 15» и подписью директора (уполномоченного им лица).

2.2.5. Указанные в пункте 2.2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую образовательную организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную образовательную организацию в порядке перевода из МБОУ «Школа № 15» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного

представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.2.6. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся

2.2.7. Зачисление учащегося в принимающую образовательную организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.2.8. Принимающая образовательная организация при зачислении учащегося, отчисленного из МБОУ «Школа № 15», в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ «Школа № 15» о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающую образовательную организацию.

2.3. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.3.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Школы – управление образования администрации города Ачинска (далее Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3.2. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ «Школа № 15» в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую (которые) будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе МБОУ «Школа № 15» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МБОУ «Школа № 15», а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, на перевод в принимающую организацию.

2.3.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МБОУ «Школа № 15» обязана уведомить Учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МБОУ «Школа № 15» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МБОУ «Школа № 15» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МБОУ «Школа № 15» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа МБОУ «Школа № 15» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об

издании акта аккредитационного органа об отказе МБОУ «Школа № 15» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.3.4. МБОУ «Школа № 15» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из МБОУ «Школа № 15», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.3.5 После получения соответствующих письменных согласий лиц, МБОУ «Школа № 15» издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.3.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

2.3.7. МБОУ «Школа № 15» передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела учащихся.

2.3.8. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности МБОУ «Школа № 15», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением МБОУ «Школа № 15» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием МБОУ «Школа № 15», класса, формы обучения.

2.3.9. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия.

### **III. Порядок и основания отчисления учащихся**

3.1. Отчисление учащихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по основной образовательной программе основного общего образования, среднего общего образования и дополнительной общеобразовательной программе;

б) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей);

в) по инициативе Школы:

– при грубом нарушении устава Школы и правил поведения учащихся.

Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к учащимся старше 15 лет;

– в случае нарушения порядка приема по вине учащегося.

3.2. Отчисление учащихся оформляется приказом директора школы.

### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящий Порядок действует до принятия нормативных документов, являющихся основанием для внесения в него дополнений и изменений.

4.2. Текст настоящего Порядка размещается для ознакомления на официальном сайте МБОУ «Школа № 15» в сети Интернет.

МБОУ "ШКОЛА № 15", Стахинок Елена Владимировна, Директор  
08.05.2022 10:45 (MSK), Сертификат № 037044930058AD29994AED90F1640604F5